COMUNE DI

VARANO DE' MELEGARI

Medaglia di Bronzo al V.M.

PROVINCIA DI PARMA

SETTORE AMMINISTRATIVO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

NUMERO 86 DEL 27.02.2025

OGGETTO: **PROGETTO DI PUBBLICA UTILITÀ NEI SETTORI DI TIPO SOCIOASSISTENZIALE, TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI AMBIENTALI, EDUCATIVI, D'INFORMAZIONE AL PUBBLICO, DI VALORIZZAZIONE DEI BENI CULTURALI E DI EDUCAZIONE ALLA PRATICA SPORTIVA TRAMITE CONVENZIONE, PER IL PERIODO DAL 1° APRILE 2025 AL 31 DICEMBRE 2027. INDIZIONE SELEZIONE PUBBLICA TRAMITE AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER ENTI DEL TERZO SETTORE.**

La Responsabile del Settore Ammnistrativo
FEDERICA SPAGGIARI

Progressivo settoriale n. 26 del 26.02.2025

LA RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

VISTO il D.Lgs. 118/2011, e successive modificazioni ed integrazioni, ad oggetto "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42";

VISTO il D.Lgs. 267/2000 (TUEL);

CONSIDERATO che dal 1° gennaio 2016 gli enti locali sono soggetti integralmente alle nuove disposizioni previste dal sopracitato decreto legislativo;

RICHIAMATI:

- la Deliberazione del Commissario Prefettizio con i poteri del Consiglio Comunale n. 3 del 26/11/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il DUPS 2025- 2027;
- la Deliberazione del Commissario Prefettizio con i poteri del Consiglio Comunale n. 9 del 18/12/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2025- 2027;
- la Deliberazione del Commissario Prefettizio con i poteri della Giunta Comunale n. 18 del 18/12/2024, di approvazione del piano esecutivo di gestione 2025/2027, con l'individuazione capitoli di entrata e di spesa (art.169, comma 2, del D.lgs. 18 agosto 2000, n.267);
- l'art. 29 dello Statuto Comunale con cui vengono individuate le funzioni attribuite ai responsabili dei servizi;

PREMESSO CHE l'art. 118 della Costituzione dà pieno riconoscimento e attuazione al principio di sussidiarietà verticale e orizzontale e che, in particolare, il comma 4 recita: "Stato, Regioni, Città metropolitane, Province e Comuni favoriscono l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale, sulla base del principio di sussidiarietà";

RICHIAMATI:

- il Codice del Terzo Settore di cui al D.Lgs. 117 del 3 luglio 2017, a norma dell'art. 1 comma 2 lettera b) della Legge 106/2016, ed in particolare gli artt. 55 e 56 in merito al coinvolgimento degli enti del terzo settore da parte degli enti pubblici e alle convenzioni;
- l'art. 119 del D.Lgs. 267 del 18 agosto 2000 che prevede la possibilità di stipulare accordi di collaborazione, nonché convenzioni con soggetti pubblici e privati per favorire una migliore qualità di servizi e/o interventi;
- la Legge 8 novembre 2000, n. 328: "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali" che prevede che alla gestione ed all'offerta dei servizi provvedono soggetti pubblici nonché, in qualità di soggetti attivi della progettazioni e nella realizzazione concertata degli interventi, organismi non lucrativi di utilità sociale, organismi della cooperazione, organizzazioni di volontariato, associazioni ed enti di promozione sociale, fondazioni, enti di patronato ed altri soggetti privati;
- il D.P.C.M. 30 marzo 2001: "Atto di indirizzo e coordinamento sui sistemi di affidamento dei servizi alla persona ai sensi dell'art. 5 della Legge 8 novembre 2000, n. 328", che all'art. 3 comma 1 cita: "Le Regioni e i Comuni valorizzano l'apporto del volontariato nel sistema di interventi e servizi come espressione organizzata di solidarietà sociale, di auto-aiuto e reciprocità nonché con riferimento ai servizi e alle prestazioni, anche di carattere promozionale, complementari a servizi che richiedono una organizzazione complessa ed altre attività compatibili, ai sensi della Legge 11 agosto 1991, n. 266, con la natura e le

finalità del volontariato. Gli enti pubblici stabiliscono forme di collaborazione con le organizzazioni di volontariato avvalendosi dello strumento della convenzione di cui alla legge n. 266/1991;

- il D.M. 31 marzo 2021, n. 72 recante "Linee guida sul rapporto tra Pubbliche Amministrazioni ed enti del Terzo settore negli artt. 55-57 del D.Lgs. n. 117/2017 (Codice del TerzoSettore)";
- la Legge regionale 13 aprile 2023, n. 3 "Norme per la promozione ed il sostegno del Terzo Settore, dell'Amministrazione condivisa e della cittadinanza attiva";

CONSIDERATO CHE l'art. 1, commi 4 e 5, della Legge n. 328/2000 dispone con norma di principio generale, che gli Enti Locali riconoscono ed agevolano il ruolo delle Organizzazioni di Volontariato, ponendo grande rilevanza alle azioni sinergiche con i soggetti del "terzo settore", con l'intento di erogare, nell'ambito di un sistema integrato di interventi e servizi sociali, prestazioni con maggiore efficacia ed efficienza;

RILEVATO che la L.R. 13 aprile 2023, n. 3 prevede, tra l'altro:

- all'art. 5, comma 1: "La Regione Emilia-Romagna e i suoi enti dipendenti, le aziende e gli enti del servizio sanitario regionale e, nel rispetto della loro autonomia organizzativa e regolamentare, gli enti locali singoli o associati, nell'esercizio delle rispettive funzioni nelle materie di competenza regionale, riconoscono, valorizzano e promuovono il ruolo, la funzione sociale e la collaborazione con gli Enti del Terzo settore nello svolgimento delle attività di interesse generale di cui all'articolo 5 del D.Lgs. n. 117/2017.";
- all'art. 5, comma 2: "Gli enti di cui al comma 1 assicurano, nell'esercizio delle proprie funzioni di programmazione e organizzazione a livello territoriale degli interventi e dei servizi inerenti le attività di interesse generale, il coinvolgimento attivo degli Enti del Terzo settore, anche attraverso forme di co-programmazione, co-progettazione e convenzionamento, secondo quanto previsto dal Titolo III";
- all'art. 15, comma 1: "La co-programmazione, ai sensi dell'articolo 55, comma 2, del D. Lgs. n. 117/2017, è l'istruttoria condivisa fra gli Enti del Terzo settore e l'Amministrazione pubblica procedente, titolare dell'attivazione, finalizzata alla definizione di obiettivi comuni e all'individuazione dei bisogni, delle problematiche, delle opportunità e delle risorse, a vario titolo attivabili, della comunità locale considerata, per individuare e condividere gli obiettivi dei programmi e degli interventi, le modalità di realizzazione degli stessi e le risorse disponibili nei diversi ambiti di intervento delle Amministrazioni nei rapporti con il terzo settore. Le determinazioni conseguenti sono di competenza dell'Amministrazione pubblica";
- all'art. 17, comma 1: "La co-progettazione, in applicazione dell'articolo 55, comma 3, del D. Lgs. n. 117/2017, è la metodologia mediante la quale, anche a seguito degli esiti dei procedimenti di co-programmazione, di cui agli articoli 15 e 16, nonché sulla base di quanto previsto dagli atti a contenuto regolamentare e generale, le Amministrazioni pubbliche e gli altri soggetti di cui all'art. 5, comma 1, attivano forme di collaborazione e di amministrazione condivisa, finalizzata allo svolgimento di una o più attività di interesse generale in favore della comunità locale e del perseguimento dell'interesse generale";

RICHIAMATA la Delibera dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 32 del 20 gennaio 2016, in particolare l'art. 6.2 in merito alle convenzioni con le associazioni di volontariato;

VALUTATO opportuno proseguire l'azione di promozione del volontariato per servizi utili e strategici e quindi avvalersi delle organizzazioni di volontariato qualificate presenti per lo sviluppo di iniziative innovative volte al miglioramento complessivo dell'offerta per attività e servizi a favore dei cittadini;

TENUTO CONTO che il sistema normativo delineato dalla Legge 328/2000, dal relativo atto d'indirizzo attuativo e dalle disposizioni regionali in materia di organismi del terzo settore, determina la possibilità di attivare procedure di selezione rivolte in via preferenziale ad associazioni ed organismi no profit negli ambiti di attività di tipo educativo, socio-assistenziale e tutela e valorizzazione dei beni ambientali;

RITENUTO necessario reperire organismi di volontariato e associazioni di promozione sociale (Enti del Terzo Settore) allo scopo anche di valorizzarne le capacità progettuali e di sperimentazione, in un'ottica di collaborazione attiva con l'amministrazione comunale, ritenendo la co- progettazione uno strumento potenzialmente capace di innovare sensibilmente anche le forme di rapporto più consolidate;

VALUTATO DI SELEZIONARE con procedura pubblica di selezione un Ente del Terzo Settore (Associazione di Volontariato o Associazione di Promozione Sociale) in possesso delle caratteristiche tecnico organizzative più adeguate a svolgere localmente attività di tipo socioassistenziale e tutela e valorizzazione dei beni ambientali, educativi, d'informazione al pubblico, di valorizzazione dei beni culturali e di educazione alla pratica sportiva, per il periodo dal 1° Aprile 2025 al 31 dicembre 2027 quali, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, stimando un importo complessivo di contributo pari ad **euro 9.500** annuali:

ATTIVITÀ SOCIO-ASSISTENZIALI:
- Aiuto, assistenza e compagnia a persone in difficoltà, anziani e portatori di handicap presso le case di riposo;
- Collaborazione con il servizio sociale a favore degli assistiti (anziani e/o persone in difficoltà o con disagio sociale) per il trasporto, anche con conduzione di automezzi di proprietà comunale (taxi sociale) presso i vari presidi socio-sanitari, istituzioni, uffici, mercati per disbrigo pratiche/acquisti e affini;
- Conduzione di automezzi anche di proprietà comunale per il trasporto di anziani in difficoltà o con disagio sociale in presidi sanitari e centri diurni.
- Collaborazione con gli operatori dell'assistenza domiciliare per il disbrigo pratiche o commissioni per conto degli anziani, accompagnamento a visite mediche e collaborazione per spesa a domicilio.

ATTIVITÀ DI TUTELA E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO AMBIENTALE:
- Attività di tutela, conservazione, custodia e vigilanza dei parchi pubblici, delle aiuole, dei viali, delle aree cortilizie, delle scuole, degli edifici pubblici e dei cimiteri;
- Attività di tutela e valorizzazione del patrimonio comunale, servendosi anche di piccole attrezzature di proprietà dell'Ente con certificazione conforme alle norme di sicurezza per l'idoneità all'uso;
- Attività di educazione e difesa ambientale.

ATTIVITA' EDUCATIVE:
- Sorveglianza e vigilanza davanti alle scuole e nei parchi giochi comunali degli alunni;
- Assistenza e sorveglianza sugli scuolabus durante il trasporto degli alunni;
- Collaborazione con gli operatori mensa durante la somministrazione dei pasti e aiuto e assistenza alunni durante i pasti;
- Servizio piedibus per l'accompagnamento e la vigilanza degli alunni durante i percorsi pedonali per il raggiungimento dei plessi educativi e scolastici;

ATTIVITA' D'INFORMAZIONE AL PUBBLICO:
-Ricevimento, vigilanza e accoglienza al fine di consentire e assicurare una migliore ospitalità e una corretta informazione al pubblico.

ATTIVITA' DI TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI CULTURALI:
-Estensione dell'orario di apertura e chiusura al pubblico delle biblioteche e dei musei comunali, accoglienza e informazione al pubblico, riordino e cura dei libri;
-Sorveglianza delle sale polivalenti comunali in occasione di mostre, manifestazioni, riunioni e spettacoli;
-Distribuzione di materiale divulgativo e informativo;

EDUCAZIONE ALLA PRATICA SPORTIVA E ATTIVITA' RICREATIVA:
-Attività di assistenza durante le manifestazioni culturali e sportive;
-Sorveglianza nelle palestre comunali per le attività svolte negli orari extrascolastici.

RICHIAMATA la deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta comunale n. 11 del 26.02.2025 con la quale si stabiliva, tra l'altro, di dare mandato al Responsabile del Settore Amministrativo ad indire apposita procedura di selezione attraverso avviso pubblico di manifestazione di interesse per l'individuazione di Organizzazioni di Volontariato (ODV) o Associazioni di Promozione Sociale (APS) disponibili ad attuare progetti di pubblica utilità nei settori di tipo socioassistenziale, tutela e valorizzazione dei beni ambientali, educativi, d'informazione al pubblico, di valorizzazione dei beni culturali e di educazione alla pratica sportiva come sopra descritti, tramite convenzione, per il periodo dal 1 aprile 2025 al 31 dicembre 2027;

REPUTATO pertanto di procedere all'indizione della procedura in argomento provvedendo nel contempo all'approvazione:

- dell'avviso pubblico di manifestazione di interesse;
- dello schema di domanda di partecipazione;
- della lettera d'invito da trasmettere alle associazioni ritenute idonee;
- dello schema di convenzione da stipularsi con le stesse;

RICHIAMATA la legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modificazioni, che ha dettato disposizioni concernenti la tracciabilità dei flussi finanziari relativi a contratti pubblici di lavori, forniture e servizi al fine di prevenire infiltrazioni criminali di stampo mafioso;

RICHIAMATA la determinazione n. 4 del 7 luglio 2011 dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (ora ANAC), avente ad oggetto: "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136", aggiornata con deliberazione n. 556 del 31 maggio 2017 e con deliberazione n. 371 del 27 luglio 2022;

DATO ATTO CHE ai sensi delle citate deliberazioni il Codice Identificativo di Gara (CIG), che identifica il singolo affidamento a fronte del quale si esegue il pagamento, è lo strumento su cui è imperniato il sistema della tracciabilità dei flussi di pagamento;

RILEVATO CHE la richiesta del CIG è obbligatoria per tutte le fattispecie contrattuali, indipendentemente della procedura di scelta del contraente adottata e dall'importo del contratto;

DATO ATTO CHE il codice CIG verrà elaborato successivamente all'esito positivo della procedura di selezione;

QUANTIFICATA in **euro 9.500** annuali la spesa necessaria, e ritenuto di provvedere in seguito all'adozione dell'impegno di spesa *de quo*;

ACCERTATA la compatibilità monetaria della presente spesa in rapporto alle previsioni di bilancio;

RIFERITO CHE la somma dovuta per la realizzazione degli interventi non assume la forma di corrispettivo, bensì viene riconosciuta a titolo di rimborso, di compensazione dei costi effettivamente sostenuti e documentabili e che pertanto la sua corresponsione si configura come operazione esclusa IVA per mancanza dei presupposti oggettivi ai sensi dell'art. 2, comma 3, lettera a) del DPR 33/72;

VERIFICATA la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa;

VISTO il Regolamento di organizzazione degli uffici e quello di contabilità;

VISTI gli artt. 107, comma 3, 109, comma 2, 183 e 191 del testo unico delle leggi sull'ordinamento delle autonomie locali approvato con il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

ATTESTATA l'inesistenza, in relazione all'adozione del presente atto, di posizioni di conflitto, anche potenziale, di cui all'art.6-bis della legge 7 agosto 1990, n.241;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

DI INDIRE, per le motivazioni indicate in premessa narrativa e che qui si intendono integralmente riportate, una procedura di selezione di un Ente del Terzo Settore (Associazione di Volontariato o Associazione di Promozione Sociale) disponibile ad attuare, tramite frome di convenzione, un progetto di pubblica utilità nei settori di tipo socioassistenziale, tutela e valorizzazione dei beni ambientali, educativi, d'informazione al pubblico, di valorizzazione dei beni culturali e di educazione alla pratica sportiva, per il periodo dal 1 aprile 2025 al 31 dicembre 2027;

DI APPROVARE l'allegato Avviso pubblico di manifestazione di interesse (Allegato A al presente atto e formante parte integrale e sostanziale dello stesso), l'allegato Schema di domanda di partecipazione (Allegato B al presente atto e formante parte integrale e sostanziale dello stesso), l'allegata lettera d'invito da trasmettere alle associazioni ritenute idonee (Allegato C al presente atto e formante parte integrale e sostanziale dello stesso), l'allegato schema di convenzione da stipularsi con le stesse (Allegato D al presente atto e formante parte integrale e sostanziale dello stesso);

DI DISPORRE la pubblicazione dell'avviso pubblico di manifestazione di interesse per **15 giorni** all'albo pretorio del Comune e sul sito web istituzionale;

DI FISSARE un termine di **15 giorni** dalla data dell'avviso pubblico per la presentazione della manifestazione di interesse ed un termine di **15 giorni** dalla data della lettera d'invito per la presentazione della proposta progettuale;

DI DARE ATTO che la somma dovuta per la realizzazione degli interventi non assume la forma di corrispettivo, bensì viene riconosciuta a titolo di rimborso, di compensazione dei costi effettivamente sostenuti e documentabili e che pertanto la sua corresponsione si configura come operazione esclusa IVA per mancanza dei presupposti oggettivi ai sensi dell'art. 2, comma 3, lettera a) del DPR 33/72;

DI DARE ATTO che il CIG (Codice Identificativo di Gara) del contratto di cui alla presente Determinazione verrà assunto solo posteriormente all'esito positivo della procedura di selezione e che, inoltre, secondo quanto disposto dalla Legge 13 agosto 2010, n. 136, il contratto sarà da intendersi integrato da apposita clausola contenente l'impegno dell'appaltatore al rispetto di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2010, il cui inadempimento comporta la risoluzione di diritto del contratto;

DI INDIVIDUARE quale Responsabile del procedimento la dott.ssa Federica Spaggiari, la quale ha curato i provvedimenti in esame ai sensi del Capo II della Legge 241/90 e ss. mm. e ii.;

DI PUBBLICARE il presente atto all'albo pretorio on line dell'Ente e nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi e per gli effetti del decreto legge n. 33 del 14.03.2013.

La Responsabile del Settore Amministrativo
Dott.ssa Federica Spaggiari
(Atto sottoscritto digitalmente ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005)

ALLEGATO A

AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA SELEZIONE DI UN ENTE DEL TERZO SETTORE (ASSOCIAZIONE DI VOLONTARIATO O ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE) PER LO SVOLGIMENTO DI PROGETTI DI PUBBLICA UTILITA' NEI SETTORI DI TIPO SOCIOASSISTENZIALE, TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI AMBIENTALI, EDUCATIVI, D'INFORMAZIONE AL PUBBLICO, DI VALORIZZAZIONE DEI BENI CULTURALI E DI EDUCAZIONE ALLA PRATICA SPORTIVA, TRAMITE CONVENZIONE, PER IL PERIODO DAL 1° APRILE 2025 AL 31 DICEMBRE 2027.

OGGETTO E DESTINATARI DELL'AVVISO PUBBLICO

Il Comune di Varano de' Melegari intende procedere alla stipula di una Convenzione con un Ente del Terzo Settore (Associazione di Volontariato o Associazione di Promozione Sociale) iscritto nell'apposito registro previsto dalla vigente normativa che operi in ambiti attinenti e compatibili alle attività ed interventi previsti nel presente avviso, per la collaborazione con l'Amministrazione Comunale per lo svolgimento di attività di pubblica utilità nei settori di tipo socioassistenziale, tutela e valorizzazione dei beni ambientali, educativi, d'informazione al pubblico, di valorizzazione dei beni culturali e di educazione alla pratica sportiva tramite convenzione, per il periodo dal 1° aprile 2025 al 31 dicembre 2027.

L'Amministrazione Comunale di Varano de' Melegari intende promuovere e garantire, nell'ambito del proprio territorio, l'organizzazione e la gestione delle attività di pubblica utilità nei settori di tipo socioassistenziale, tutela e valorizzazione dei beni ambientali, educativi, d'informazione al pubblico, di valorizzazione dei beni culturali e di educazione alla pratica sportiva, anche servendosi di piccole attrezzature di proprietà del Comune con certificazione conforme alle norme di sicurezza per l'idoneità all'uso.

Con il presente avviso si effettua semplicemente un'indagine conoscitiva finalizzata all'individuazione di un Ente del Terzo Settore (Associazione di Volontariato o Associazione di Promozione Sociale) da consultare, in modo non vincolante per l'ente.

Le manifestazioni d'interesse hanno l'unico scopo di comunicare all'Ente la disponibilità a essere invitati a presentare la proposta progettuale.

Il Comune di Varano de' Melegari si riserva di individuare i soggetti idonei, in seguito alla valutazione delle informazioni fornite, per poi, sulla base della completezza e dei contenuti della dichiarazione richiesta, successivamente inviare la lettera d'invito a presentare la propria proposta progettuale.

Si dà atto che la procedura di selezione potrà essere avviata anche in presenza di una sola candidatura ammissibile.

L'Ente si riserva altresì di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo e di non dare seguito alla procedura di selezione.

TIPOLOGIA DELL'ATTIVITA' DI PUBBLICA UTILITA'

Il progetto è rivolto ai cittadini residenti nel Comuni di Varano de' Melegari durante il periodo dal 1 aprile 2025 al 31 dicembre 2027 per i seguenti scopi elencati a titolo esemplificativo ma non esaustivo:

ATTIVITÀ SOCIO-ASSISTENZIALI:

- Aiuto, assistenza e compagnia a persone in difficoltà, anziani e portatori di handicap presso le case di riposo;

- Collaborazione con il servizio sociale a favore degli assistiti (anziani e/o persone in difficoltà o con disagio sociale) per il trasporto, anche con conduzione di automezzi di proprietà comunale (taxi sociale) presso i vari presidi socio-sanitari, istituzioni, uffici, mercati per disbrigo pratiche/acquisti e affini;

- Conduzione di automezzi anche di proprietà comunale per il trasporto di anziani in difficoltà o con disagio sociale in presidi sanitari e centri diurni.

- Collaborazione con gli operatori dell'assistenza domiciliare per il disbrigo pratiche o

commissioni per conto degli anziani, accompagnamento a visite mediche e collaborazione per spesa a domicilio.

ATTIVITÀ DI TUTELA E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO AMBIENTALE:
- Attività di tutela, conservazione, custodia e vigilanza dei parchi pubblici, delle aiuole, dei viali, delle aree cortilizie, delle scuole, degli edifici pubblici e dei cimiteri;
- Attività di tutela e valorizzazione del patrimonio comunale, servendosi anche di piccole attrezzature di proprietà dell'Ente con certificazione conforme alle norme di sicurezza per l'idoneità all'uso;
- Attività di educazione e difesa ambientale.

ATTIVITA' EDUCATIVE:
- Sorveglianza e vigilanza davanti alle scuole e nei parchi giochi comunali degli alunni;
- Assistenza e sorveglianza sugli scuolabus durante il trasporto degli alunni;
- Collaborazione con gli operatori mensa durante la somministrazione dei pasti e aiuto e assistenza alunni durante i pasti;
- Servizio piedibus per l'accompagnamento e la vigilanza degli alunni durante i percorsi pedonali per il raggiungimento dei plessi educativi e scolastici;

ATTIVITA' D'INFORMAZIONE AL PUBBLICO:
-Ricevimento, vigilanza e accoglienza al fine di consentire e assicurare una migliore ospitalità e una corretta informazione al pubblico.

ATTIVITA' DI TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI CULTURALI:
-Estensione dell'orario di apertura e chiusura al pubblico delle biblioteche e dei musei comunali, accoglienza e informazione al pubblico, riordino e cura dei libri;
-Sorveglianza delle sale polivalenti comunali in occasione di mostre, manifestazioni, riunioni e spettacoli;
-Distribuzione di materiale divulgativo e informativo;

EDUCAZIONE ALLA PRATICA SPORTIVA E ATTIVITA' RICREATIVA:
-Attività di assistenza durante le manifestazioni culturali e sportive;
-Sorveglianza nelle palestre comunali per le attività svolte negli orari extrascolastici.

L'attività di pubblica utilità verrà effettuata da personale volontario appartenente all'Associazione stipulante sulla base della programmazione concordata con il Servizio comunale interessato.
L'Associazione si impegna a prestare la propria collaborazione utilizzando i propri soci volontari prevalentemente residenti nel Comune.
Per la realizzazione delle attività convenzionate l'Associazione mette a disposizione un numero congruo di volontari, tutti in possesso delle necessarie cognizioni tecniche e pratiche richieste e necessarie per lo svolgimento dell'attività.
L'Associazione garantisce, nei limiti di disponibilità dei propri volontari, la continuità degli interventi.
L'Associazione si impegna ad individuare un referente dell'attività progettuale, che fungerà da interlocutore con l'Amministrazione Comunale.
Si impegna altresì:

- a mettere a disposizione volontari che dovranno svolgere il servizio con l'incarico di autista, muniti di valida patente di guida cat. B;
- ad assumere la cura degli automezzi utilizzati provvedendo al controllo degli stessi prima del loro utilizzo ferma restando che ogni attività relativa alla manutenzione ordinaria e straordinaria dei mezzi è di competenza dell'ufficio tecnico comunale;
- a provvedere ad eventuali danni o deterioramenti provocati da incuria o negligenza di volontari, su richiesta del Comune;
- ad occuparsi dei rifornimenti degli automezzi (le spese di carburante saranno comunque a carico dell'Amministrazione comunale).

L'Associazione garantisce che i volontari inseriti nelle attività sono coperti da assicurazione contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento delle attività stesse e per la responsabilità civile verso terzi, secondo quanto previsto dall'art. 56 del D.Lgs. 117/2017.

DURATA

Il rapporto con il Comune di Varano de' Melegari sarà regolato da apposita convenzione che avrà validità dal 1° aprile 2025 fino al 31 dicembre 2027. L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà, entro quindici giorni dalla scadenza della convenzione, di chiedere all'Organizzazione una proroga della medesima, alle stesse condizioni, per un periodo non superiore a mesi sei (6). L'Organizzazione si impegna fin d'ora ad accettare tale eventuale proroga.

ONERI A CARICO DEL COMUNE

L'Amministrazione Comunale si impegna ad erogare all'Ente del Terzo Settore (Associazione di Volontariato o Associazione di Promozione Sociale) un contributo annuale massimo di € 9.500,00 dietro presentazione di note di addebito riepilogative di rendicontazione delle attività progettuali realizzate comprensive delle spese sostenute come previsto dall'art. 17, 18 e 56 del D.Lgs. n. 117/2017 (Codice del Terzo Settore), firmate dal Presidente dell'Associazione, secondo le clausole della convenzione che verrà stipulata tra Comune e Associazione al fine della regolamentazione dei rapporti per l'attuazione del progetto.

L'Amministrazione Comunale si riserva di verificare nel corso dell'attività la realizzazione delle varie fasi del progetto ed il raggiungimento degli obiettivi prefissati, con la facoltà di risoluzione del rapporto convenzionale in caso di inadempienza o in presenza di situazioni tali da vanificare la realizzazione dell'attività del progetto. L'Amministrazione si riserva a propria discrezione, altresì, di interrompere il progetto oggetto del presente avviso, in presenza di modifiche programmatorie delle attività di pubblica utilità.

La somma dovuta per la realizzazione degli interventi non assume la forma di corrispettivo, bensì viene riconosciuta a titolo di rimborso, di compensazione dei costi effettivamente sostenuti e documentabili e pertanto la sua corresponsione si configura come operazione esclusa IVA per mancanza dei presupposti oggettivi ai sensi dell'art. 2, comma 3, lettera a) del DPR 33/72.

CRITERIO DI SELEZIONE

Verranno presi in considerazione Enti del Terzo Settore (Associazione di Volontariato o Associazione di Promozione Sociale), iscritti al RUNTS, che abbiano maturato un'esperienza nello svolgimento di attività di pubblica utilità a valenza sociale e ambientale nell'ambito territoriale provinciale di Parma.

In ipotesi di pluralità di candidature, l'Amministrazione comunale utilizzerà quali criteri di selezione la valutazione di una proposta progettuale tecnica.

La valutazione delle candidature sarà effettuata da una Commissione presieduta dal Responsabile del Settore Amministrativo.

L'Amministrazione Comunale di Varano de' Melegari:

- si riserva di stipulare la convenzione anche in caso di presentazione di un solo progetto, purché congruo rispetto a quanto previsto dal presente bando;
- si riserva la facoltà di non procedere alla stipulazione della convenzione qualora nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea in relazione all'oggetto della convenzione.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

I soggetti interessati ad essere invitati a presentare la proposta progettuale devono far pervenire la relativa manifestazione di interesse **entro e non oltre 15 giorni dalla pubblicazione del presente avviso.**

È possibile anche la presentazione di un'istanza congiunta da parte di più Associazioni che si candidino insieme per l'attuazione del progetto.

La manifestazione di interesse dovrà essere redatta in lingua italiana e in carta semplice, con le modalità di cui al fac-simile allegato al presente avviso e deve essere sottoscritta dal legale rappresentante, corredata dalla copia fotostatica di un documento d'identità valido del sottoscrittore e le relative dichiarazioni sostitutive.

La manifestazione di interesse deve essere recapitata con la seguente modalità:

- direttamente a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Varano de' Melegari;

- a mezzo posta elettronica certificata al seguente indirizzo pec: protocollo@postacert.comune.varano-demelegari.pr.it.

Eventuali richieste pervenute con altre modalità ed oltre il termine suddetto non saranno prese in considerazione ai fini del presente avviso.

CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono escluse le manifestazioni di interesse:

a) pervenute dopo il termine di scadenza stabilito nel presente avviso;
b) incomplete nei dati di individuazione dell'associazione e del suo recapito;
c) sottoscritte da persone diverse dal dichiarante e/o da persone non autorizzate.

TRASMISSIONE DELLA LETTERA-INVITO

Una volta acquisite le manifestazioni di interesse, i soggetti in possesso dei requisiti richiesti ed in regola con la documentazione presentata, verranno invitati con successiva "Lettera-invito" a presentare la propria proposta progettuale.

PRIVACY

I dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti alla presente selezione. Il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria.
Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza. I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del D. Lgs n. 196/2003.
Il titolare del trattamento è il Comune di Varano de' Melegari. Il Responsabile del trattamento è la Responsabile del Settore Amministrativo.

Il presente avviso viene pubblicato integralmente all'Albo Pretorio on-line e sul sito web istituzionale del Comune di Varano de' Melegari.

La Responsabile del Settore Amministrativo
Dott.ssa Federica Spaggiari
(Atto sottoscritto digitalmente ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005)

ALLEGATO B

Spett.le Comune di Varano de' Melegari
Ufficio Protocollo e Segreteria
Viale Martiri della Libertà 14
43040 Varano de' Melegari (PR)

Oggetto: SELEZIONE ENTI DEL TERZO SETTORE (ASSOCIAZIONE DI VOLONTARIATO O ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE) PER LO SVOLGIMENTO DI PROGETTI DI PUBBLICA UTILITÀ NEI SETTORI DI TIPO SOCIOASSISTENZIALE, TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI AMBIENTALI, EDUCATIVI, D'INFORMAZIONE AL PUBBLICO, DI VALORIZZAZIONE DEI BENI CULTURALI E DI EDUCAZIONE ALLA PRATICA SPORTIVA, DAL 1 APRILE 2025 AL 31 DICEMBRE 2027, TRAMITE CONVENZIONE. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE.

__ / __ sottoscritt_ _____ _____

nato a _____ (_____)

il _____ residente in _____ (_____) in

qualità di legale rappresentante di _____

con sede legale in _____ (_____)

via _____ n. _____ cap _____

tel. _____ fax. _____

codice fiscale: _____

Mail:_____

Posta elettronica certificata: _____

chiede di essere invitato alla procedura per la selezione di organizzazioni di Enti del Terzo Settore (Associazione di Volontariato o Associazione di Promozione Sociale) per lo svolgimento di un progetto di pubblica utilità a valenza socio-assistenziale e tutela e valorizzazione dei beni ambientali per il periodo dal 1° gennaio 2025 al 31 dicembre 2027, tramite convenzione.

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazioni mendaci, come stabilito dall'art. 76 del citato DPR 445/2000

DICHIARA
sotto la propria responsabilità

- di possedere i requisiti di idoneità morale e professionale per stipulare convenzioni con la Pubblica Amministrazione;
- di essere iscritta al RUNTS o, se non conclusa la fase di trasmigrazione dati, ai precedenti registri regionali ai sensi della normativa vigente – con atto n. ..... del .....;
- di prevedere nel proprio Statuto la realizzazione di attività che includano quelle richieste nel presente Avviso;

- di essere in regola in materia di contribuzione previdenziale, assicurativa e infortunistica, per tutti i soggetti che hanno una posizione INAIL o INPS attiva;
- di essere in regola con l'applicazione della normativa relativa alla sicurezza sul luogo di lavoro in materia di prevenzione infortunistica e di igiene del lavoro, nonché di rispettare le norme per il diritto al lavoro dei disabili;
- l'insussistenza di condanne penali, anche pendenti, riferiti al legale rappresentante e associati con poteri decisionali;
- l'impegno a far rispettare ai propri volontari e/o collaboratori il codice di comportamento in vigore per i dipendenti del Comune di Varano de' Melegari;
- di impegnarsi ad assicurare, contestualmente alla sottoscrizione della Convenzione, il personale dipendente o incaricato, i volontari (ex art. 18 del D. l.gs. 117/2017) nonché le persone destinatarie delle attività oggetto del presente bando, contro infortuni e le malattie connessi allo svolgimento delle attività stesse, nonché per la responsabilità civile verso i terzi, esonerando il Comune di Varano de' Melegari da ogni responsabilità correlata a tali eventi;
- di aver preso visione ed accettare incondizionatamente i patti e le condizioni contenute nell'avviso pubblico di selezione;
- che lo scopo sociale previsto dal proprio statuto e atto costitutivo è compatibile con le attività oggetto della presente procedura;
- che l'avviso pubblico di selezione è sufficiente ed atto ad individuare completamente il progetto oggetto della procedura e a consentire l'esatta valutazione di tutte le attività, gli interventi, le prestazioni e relativi oneri connessi, conseguenti e necessari per l'esecuzione puntuale delle prestazioni richieste;
- di non trovarsi nelle condizioni previste negli artt. 94 e 94, del D.Lgs. 36/2023;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme, le condizioni e le disposizioni contenute negli atti della procedura di selezione;
- di aver preso esatta cognizione della natura dell'oggetto della procedura di selezione e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua realizzazione;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE n. 679/2016, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;
- che il recapito cui inviare qualsiasi comunicazione afferente la presente coprogettazione è il seguente:

denominazione: _____
via/piazza _____ Stato _____
codice fiscale _____ partita I.V.A. _____
telefono _____ fax _____
e-mail _____ PEC _____
e di autorizzare il committente ad inviare le comunicazioni all'indirizzo di PEC sopra indicato.

- che, al fine della presente procedura il referente è individuato nella persona di:

nominativo referente: _____

recapito postale: _____

recapito telefonico: _____ fax: _____

e-mail: _____+

- che ai fini dell'ottemperanza degli eventuali obblighi di trasparenza e pubblicità sanciti dalla Legge 4/8/2017 n.124 art. 1 commi 125-129, l'Associazione prevede di utilizzare i seguenti canali_____ _____,

- di aver maturato esperienza pluriennale in attività di gestione di progetti di tipo socio-assistenziale e tutela e valorizzazione dei beni ambientali;
- di avere svolto la seguente attività di formazione e aggiornamento dei soci/volontari:
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
- che il numero di volontari aderenti all'associazione è: _____
- che il legale rappresentante è *(specificare carica ricoperta)*
_____
_____
(nome e cognome)

_____

(luogo e data di nascita)

_____

Codice Fiscale

_____

residente in

_____

via_____
_____

- che le sedi dell'Associazione sono:
  a. Sede legale: Via _____ n° civico _____Cap _____
     Comune _____ Provincia _____
  b. Sede operativa: Via _____
     n° civico _____ Cap _____
     Comune _____ Provincia _____
- n. volontari che si intendono dedicare al servizio in oggetto:
_____

- di essere a conoscenza che la realizzazione del progetto è vincolata al soggetto selezionato dalla procedura di selezione, anche in pendenza della stipula della conseguente convenzione;

Luogo e data _____

Timbro e firma legale rappresentante

_____

N.B.

- La domanda e la dichiarazione devono essere corredate da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore.
- La presente dichiarazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'Associazione. In caso di sottoscrittore diverso dovrà essere compiegata anche copia della procura, accompagnata da una dichiarazione sostitutiva resa dal legale rappresentante ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 che confermi la persistenza del conferimento dei poteri di rappresentanza.

A tal fine il sottoscritto <u>allega</u>:

- **una copia di un documento di identità in corso di validità del legale rappresentante.**

ALLEGATO C

COMUNE DI VARANO DE' MELEGARI

Medaglia di Bronzo al V.M.
Provincia di Parma

Prot. n. _____ del

Spett.le
_____

OGGETTO: PROCEDURA DI PROCEDURA DI SELEZIONE DI ENTI DEL TERZO SETTORE (ASSOCIAZIONE DI VOLONTARIATO O ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE) DISPONIBILI AD ATTUARE, TRAMITE CONVENZIONE, PROGETTI DI PUBBLICA UTILITÀ NEI SETTORI DI TIPO SOCIOASSISTENZIALE, TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI AMBIENTALI, EDUCATIVI, D'INFORMAZIONE AL PUBBLICO, DI VALORIZZAZIONE DEI BENI CULTURALI E DI EDUCAZIONE ALLA PRATICA SPORTIVA, PER IL PERIODO DAL 1° APRILE 2025 AL 31 DICEMBRE 2027. LETTERA DI INVITO.

Con la presente il Comune di Varano de' Melegari, in riferimento alla deliberazione del Commissario Prefettizio con i poteri della Giunta Comunale deliberazione n. 11 del 26.02.2025, invita codesta Associazione a partecipare alla procedura di selezione di un Ente del Terzo Settore (Associazione di Volontariato o Associazione di Promozione Sociale) disponibile ad attuare, tramite convenzione, un progetto di pubblica utilità nei settori di tipo socioassistenziale, tutela e valorizzazione dei beni ambientali, educativi, d'informazione al pubblico, di valorizzazione dei beni culturali e di educazione alla pratica sportiva, per il periodo dal 1 aprile 2025 al 31 dicembre 2027, di cui alla presente lettera di invito, secondo le prescrizioni e le condizioni previste dall'allegata bozza di convenzione.

Si riportano di seguito le seguenti informazioni necessarie e sufficienti per la presentazione della proposta progettuale.

OGGETTO DEL PROGETTO DI PUBBLICA UTILITA'
Il Comune di Varano de' Melegari intende procedere alla stipula di una Convenzione con un Ente del Terzo Settore (Associazione di Volontariato o Associazione di Promozione Sociale) iscritto nell'apposito registro previsto dalla vigente normativa che operi in ambiti attinenti e compatibili alle attività ed interventi previsti nel presente avviso, per la collaborazione con l'Amministrazione Comunale per lo svolgimento di attività di pubblica utilità nei settori di tipo socioassistenziale, tutela e valorizzazione dei beni ambientali, educativi, d'informazione al pubblico, di valorizzazione dei beni culturali e di educazione alla pratica sportiva, per il periodo dal 1 aprile 2025 al 31 dicembre 2027.

TIPOLOGIA DELL'ATTIVITA' DI PUBBLICA UTILITA' A VALENZA SOCIALE E AMBIENTALE
L'Amministrazione comunale di Varano de' Melegari intende promuovere e garantire, nell'ambito del proprio territorio, l'organizzazione e la gestione delle seguenti attività:

ATTIVITÀ SOCIO-ASSISTENZIALI:
- Aiuto, assistenza e compagnia a persone in difficoltà, anziani e portatori di handicap presso

le case di riposo;
- Collaborazione con il servizio sociale a favore degli assistiti (anziani e/o persone in difficoltà o con disagio sociale) per il trasporto, anche con conduzione di automezzi di proprietà comunale (taxi sociale) presso i vari presidi socio-sanitari, istituzioni, uffici, mercati per disbrigo pratiche/acquisti e affini;
- Conduzione di automezzi anche di proprietà comunale per il trasporto di anziani in difficoltà o con disagio sociale in presidi sanitari e centri diurni.
- Collaborazione con gli operatori dell'assistenza domiciliare per il disbrigo pratiche o commissioni per conto degli anziani, accompagnamento a visite mediche e collaborazione per spesa a domicilio.

ATTIVITÀ DI TUTELA E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO AMBIENTALE:
- Attività di tutela, conservazione, custodia e vigilanza dei parchi pubblici, delle aiuole, dei viali, delle aree cortilizie, delle scuole, degli edifici pubblici e dei cimiteri;
- Attività di tutela e valorizzazione del patrimonio comunale, servendosi anche di piccole attrezzature di proprietà dell'Ente con certificazione conforme alle norme di sicurezza per l'idoneità all'uso;
- Attività di educazione e difesa ambientale.

ATTIVITA' EDUCATIVE:
- Sorveglianza e vigilanza davanti alle scuole e nei parchi giochi comunali degli alunni;
- Assistenza e sorveglianza sugli scuolabus durante il trasporto degli alunni;
- Collaborazione con gli operatori mensa durante la somministrazione dei pasti e aiuto e assistenza alunni durante i pasti;
- Servizio piedibus per l'accompagnamento e la vigilanza degli alunni durante i percorsi pedonali per il raggiungimento dei plessi educativi e scolastici;

ATTIVITA' D'INFORMAZIONE AL PUBBLICO:
-Ricevimento, vigilanza e accoglienza al fine di consentire e assicurare una migliore ospitalità e una corretta informazione al pubblico.

ATTIVITA' DI TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI CULTURALI:
-Estensione dell'orario di apertura e chiusura al pubblico delle biblioteche e dei musei comunali, accoglienza e informazione al pubblico, riordino e cura dei libri;
-Sorveglianza delle sale polivalenti comunali in occasione di mostre, manifestazioni, riunioni e spettacoli;
-Distribuzione di materiale divulgativo e informativo;

EDUCAZIONE ALLA PRATICA SPORTIVA E ATTIVITA' RICREATIVA:
-Attività di assistenza durante le manifestazioni culturali e sportive;
-Sorveglianza nelle palestre comunali per le attività svolte negli orari extrascolastici.

L'Associazione si impegna a prestare la propria collaborazione utilizzando i propri soci volontari prevalentemente residenti nel Comune.
Per la realizzazione delle attività convenzionate l'Associazione mette a disposizione un numero congruo di volontari, tutti in possesso delle necessarie cognizioni tecniche e pratiche richieste e necessarie per lo svolgimento dell'attività.
L'Associazione garantisce, nei limiti di disponibilità dei propri volontari, la continuità degli interventi.
L'Associazione si impegna ad individuare un referente dell'attività progettuale, che fungerà da interlocutore con l'Amministrazione Comunale.
L'Associazione garantisce che i volontari inseriti nelle attività sono coperti da assicurazione contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento delle attività stesse e per la responsabilità civile verso terzi, secondo quanto previsto dall'art. 56 del D.Lgs. 117/2017.

DURATA
Il rapporto con il Comune di Varano de' Melegari sarà regolato da apposita convenzione che avrà validità dal 1 aprile 2025 al 31 dicembre 2027. L'Amministrazione Comunale si riserva la

facoltà, entro quindici giorni dalla scadenza della convenzione, di chiedere all'Organizzazione una proroga della medesima, alle stesse condizioni, perun periodo non superiore a mesi sei (6). L'Organizzazione si impegna fin d'ora ad accettare tale eventuale proroga.

ONERI A CARICO DEL COMUNE

L'Amministrazione Comunale si impegna ad erogare all'Associazione un contributo annuale massimo di € 9.500,00 dietro presentazione di note di addebito riepilogative di rendicontazione delle attività progettuali realizzate comprensive delle spese sostenute come previsto dall'art. 17, 18 e 56 del D.Lgs. n. 117/2017 (Codice del Terzo Settore), firmate dal Presidente dell'Associazione, secondo leclausole della bozza di convenzione.
L'Amministrazione Comunale si riserva di verificare nel corso dell'attività la realizzazione delle varie fasi del progetto ed il raggiungimento degli obiettivi prefissati, con la facoltà di risoluzione delrapporto convenzionale in caso di inadempienza o in presenza di situazioni tali da vanificare la realizzazione dell'attività del progetto. L'Amministrazione si riserva a propria discrezione, altresì,di interrompere il progetto oggetto del presente avviso, in presenza di modifiche programmatorie delle attività di pubblica utilità.
La somma dovuta per la realizzazione degli interventi non assume la forma di corrispettivo, bensì viene riconosciuta a titolo di rimborso, di compensazione dei costi effettivamente sostenuti edocumentabili e pertanto la sua corresponsione si configura come operazione esclusa IVA per mancanza dei presupposti oggettivi ai sensi dell'art. 2, comma 3, lettera a) del DPR 33/72.

CRITERIO DI SELEZIONE

Verranno presi in considerazione Enti del Terzo Settore che abbiano maturato un'esperienza nello svolgimento di attività di pubblica utilità a valenza sociale e ambientale nell'ambito territoriale provinciale di Parma.

In ipotesi di pluralità di candidature, l'Amministrazione comunale utilizzerà quali criteri di selezione la valutazione di una proposta progettuale tecnica.
La valutazione delle candidature sarà effettuata da una Commissione presieduta dal Responsabiledel Settore Amministrativo.
L'Amministrazione Comunale di Varano de' Melegari:

- si riserva di stipulare la convenzione anche in caso di presentazione di un solo progetto, purchécongruo rispetto a quanto previsto dal presente bando;
- si riserva la facoltà di non procedere alla stipulazione della convenzione qualora nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea in relazione all'oggetto della convenzione.

I criteri di selezione delle proposte progettuali sono i seguenti:

CRITERIO	PUNTEGGIO MASSIMO
PROPOSTA PROGETTUALE	100 suddiviso in
• progetto di pubblica utilità	20
• formazione dei volontari	20
• aspetti e caratteristiche dell'associazione, con particolare riguardo agli aspettistrutturali, organizzativi e alle esperienze progettuali maturate	20
• sviluppo, organizzazione e monitoraggio operativo del progetto di pubblicautilità	20
• organizzazione dei volontari, in termini quantitativi e qualitativi	10
• sede operativa	5
• coordinamento	5

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA PROPOSTA PROGETTUALE

La S.V. è invitata a presentare la proposta progettuale **entro e non oltre 15 giorni dalla ricezione della presente lettera di invito**, con la seguente dicitura:
"Proposta progettuale per attività di pubblica utilità 1° aprile 2025 – 31 dicembre 2027".
La proposta progettuale, che dovrà essere redatta in lingua italiana e in carta semplice, sottoscritta dal legale rappresentante e potrà assumere la forma di una relazione, dovrà caratterizzarsi per contenuti sintetici, schematici, di semplice raffronto e consultazione, a cui si deve allegare:

- una copia di un documento di identità in corso di validità del legale rappresentante;
- bozza di convenzione sottoscritta in ogni pagina dal legale rappresentante quale presa visioneed integrale accettazione delle disposizioni in essa contenute;
- lettera-invito sottoscritta in ogni pagina dal legale rappresentante quale presa visione ed integrale accettazione delle disposizioni in esso contenute.

La proposta progettuale deve essere recapitata con la seguente modalità:

- direttamente a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Varano de' Melegari;
- a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo protocollo@postacert.comune.varano-demelegari.pr.it

Eventuali richieste pervenute con altre modalità ed oltre il termine suddetto non saranno prese inconsiderazione ai fini della procedura di selezione.

CAUSE DI ESCLUSIONE
Sono escluse le proposte progettuali:

a) pervenute dopo il termine di scadenza stabilito nella presente lettera-invito;
b) incomplete nei dati di individuazione dell'associazione e del suo recapito e degli allegati sopracitati;
c) sottoscritte da persone diverse dal dichiarante e/o da persone non autorizzate.

PRIVACY
I dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti alla presente selezione. Il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria.
Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza. I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del D. Lgs n. 196/2003.
Il titolare del trattamento è il Comune di Varano de' Melegari. Il Responsabile del trattamento è il Responsabile del Settore Affari Generali.

Cordiali saluti.

La Responsabile del Settore Amministrativo
Dott.ssa Federica Spaggiari
(Atto sottoscritto digitalmente ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005)

ALLEGATO D

CONVENZIONE

L'anno 2025 addì _____ con la presente scrittura privata, valida ad ogni effetto di legge tra _____ rappresentata da _____in qualità di _____

E

l'associazione_____ _____, già regolarmente iscritta al Registro Regionale del volontariato al n._____, iscritta dal _____al Registro Unico Nazionale del terzo Settore al n° di rep._____, rappresentata da_____, nato a _____ il _____, in qualità di legale rappresentante dell'Associazione

PREMESSO

- che **il Decreto Legislativo n. 117/2017** riconosce il valore sociale e la funzione dell'attività di volontariato come espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo, promuovendone lo sviluppo e favorendone l'apporto originale per il conseguimento delle finalità di carattere sociale, civile e culturale individuate dallo Stato e dagli Enti Pubblici;

- che la Regione Emilia-Romagna con la Legge Regionale 21 Febbraio 2005, n. 12, riconosce il valore sociale e civile e il ruolo nella società del volontariato come espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo e, nel rispetto della sua autonomia, ne sostiene e favorisce l'apporto originale per il conseguimento delle più ampie finalità di carattere sociale, civile e culturale.

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1
_____intende promuovere e garantire attività descritte nel progetto presentato da _____, **allegato in copia e parte integrante della presente convenzione.**

ART. 2
_____ si impegna a prestare a titolo gratuito la propria collaborazione utilizzando propri soci volontari prevalentemente residenti nel Comune di _____.

ART. 3
Per la realizzazione delle attività convenzionate _____ mette a disposizione un numero congruo di volontari, tutti in

possesso delle necessarie cognizioni tecniche e pratiche richieste e necessarie per lo svolgimento dell'attività.
_____ garantisce, nei limiti di disponibilità dei propri volontari, la continuità degli interventi di cui alla presente convenzione.

ART. 4
All'inizio delle attività i responsabili della gestione del progetto predisporranno il programma operativo per la realizzazione del progetto di cui all'art. 1.
Il responsabile della gestione del progetto vigila sullo svolgimento delle attività, avendo cura di verificare che gli operatori rispettino i diritti, la dignità e le opzioni degli utenti e dei fruitori delle attività stesse e che queste ultime vengano svolte con modalità tecnicamente corrette e nel rispetto della normativa specifica di settore, inoltre vigila sul regolare svolgimento delle attività attraverso controlli e verifiche.

ART. 5
_____ garantisce che i volontari sono coperti da assicurazione contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento delle attività e per la responsabilità civile verso terzi, secondo quanto previsto dall'art. 18 del Decreto Legislativo n. 117/2017 e come da polizza stipulata con la compagnia di assicurazione _____.

ART. 6
L'attività dei volontari non potrà in nessun modo configurarsi come sostitutiva del personale dipendente dell'Ente, ma solo integrative e di supporto.

ART. 7
_____ si impegna a effettuare un rimborso in misura prefissata e comunque non superiore alle spese sostenute per l'attività e il funzionamento dell'Associazione nell'espletamento delle finalità di cui alla presente convenzione, così come previsto dall'art. 56 del Decreto LGS. N. 117/2017.

Le spese sono così determinate:

ONERI DIRETTI

SPESE SOSTENUTE DAI VOLONTARI PER L'ATTIVITA' PRESTATA ENTRO LIMITI PREVENTIVAMENTE STABILITI DALLE ORGANIZZAZIONI STESSE

- spese per il trasporto pubblico e privato da e per il luogo di svolgimento dell'attività,
- spese per acquisto, pulizia e usura del vestiario utilizzato per lo svolgimento delle attività,
- spese per la cura e il decoro della persona per lo svolgimento delle attività,
- spese per generi di conforto consumati per l'espletamento dell'attività, rimborso pasti e consumazioni varie,
- eventuali altre spese sostenute dai volontari e direttamente connesse allo svolgimento dell'attività.

ATTIVITA' DI COORDINAMENTO

Spese, della stessa natura di quelle sopra elencate, sostenute dal coordinatore per i rapporti gestionali con l'Ente, l'organizzazione dei servizi e la gestione dei volontari, spese chilometriche per la consegna mensile della rendicontazione delle prestazioni presso la sede provinciale.

SPESE GENERALI IMPUTABILI ALLA CONVENZIONE
(ART. 18 Decreto n° 117/2017)

- Oneri per la copertura assicurativa dei soci volontari, dirigenti, sede centrale.

ELENCO SPESE GENERALI SOSTENUTE DALL'ASSOCIAZIONE (IN QUOTA PARTE, art. 56 Decreto n° 117/2017)

- spese consulenza legale e fiscale;
- spese dipendenti per gestione amministrativa e contabile;
- spese per gestione, organizzazione, formazione e preventivo addestramento dei volontari;
- spese di riscaldamento, luce, pulizia locali della sede centrale;
- spese per acquisto, manutenzione e aggiornamento delle attrezzature informatiche;
- spese per telefono, fax, posta, cancelleria ecc.;
- spese per riunioni di organi associativi e per relative trasferte;
- spese per acquisto indumenti D.P.I. da utilizzare nelle attività di volontariato;
- spese bancarie e oneri finanziari;
- tasse e oneri vari;
- spese di promozione della cultura e della pratica del volontariato.

ART. 8
Per le attività sopra elencate l'Ente prevede un rimborso spese relativo e proporzionale alle attività svolte.
Tale somma potrà essere aumentata o diminuita sulla base delle spese sostenute da _____ per i servizi e le attività realizzate nel corso dell'anno, preventivamente concordate con la Fondazione.

Art. 9
I rimborsi saranno effettuati mensilmente dietro presentazione di note riepilogative firmate dal Presidente _____, relative ai rimborsi spese come sopra previsti.
La documentazione relativa alle spese rimarrà depositata presso l'Associazione a disposizione dell'Ente per eventuali controlli e verifiche
_____ provvederà a rimborsare le spese entro e non oltre 30 giorni dalla presentazione delle relative note riepilogative sottoscritte dal Presidente dell'Associazione.

ART. 10
La presente convenzione ha validità dal 01.04.2025 al 31.12.2027.
L'eventuale rinnovo sarà oggetto di nuova convenzione.

ART. 11
La presente convenzione, redatta in duplice copia originale, è esente dall'imposta di bollo e dall'imposta di registro ai sensi dell'art. 82, comma 5 del Decreto Legislativo n. 117/2017.

ART. 12
_____ potrà verificare, nel corso dell'attività, la realizzazione delle varie fasi del progetto e il raggiungimento degli obiettivi prefissati, con la facoltà di risoluzione in caso di inadempienza o in presenza di situazioni tali da vanificare la realizzazione dell'attività svolta.

In ottemperanza al D. Lgs. 81/08 l'Ente dovrà provvedere all'aggiornamento del documento di valutazione dei rischi, nel quale dovranno essere individuati tutti i rischi legati ai luoghi di attività e alle mansioni specifiche dei volontari, e si impegna a comunicare tempestivamente a _____.
L'Ente dovrà provvedere informare e formare i volontari relativamente ai sopraccitati rischi, alle corrette misure di prevenzione e protezione.

Letto, approvato e sottoscritto

_____

Per XXXXXXXXXXXXXXX
Il presidente

_____