COMUNE DI VARANO DE' MELEGARI

Medaglia di Bronzo al V.M.
Provincia di Parma

ALLEGATO 1

LA RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

VISTA la Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale n. 3 del 13.03.2025, avente ad oggetto "MODIFICA DEL REGOLAMENTO COMUNALE PER LA CONCESSIONE DI SOVVENZIONI, CONTRIBUTI, SUSSIDI, AUSILI FINANZIARI E ALTRI VANTAGGI ECONOMICI AD ENTI PUBBLICI E SOGGETTI PRIVATI (ART. 12 L. 7.8.90 N. 241). ANNO 2025. APPROVAZIONE."

IN ATTUAZIONE della deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale n. 21 del 27/03/2025, al fine di sostenere le associazioni e fondazioni o altri soggetti privati operanti sul territorio nelle aree di intervento individuate dal suddetto provvedimento;

RENDE NOTO

1) BENEFICIARI

1. Possono usufruire dei contributi i seguenti soggetti, che operano nell'ambito degli specifici settori di intervento di cui al successivo articolo 2:

a) pubbliche amministrazioni ed altri enti pubblici;
b) enti ed organizzazioni che tutelano interessi pubblici di rilevanza nazionale ed internazionale con ricadute locali;
c) associazioni e fondazioni, che abbiano la sede o che svolgano la loro attività sul territorio comunale;
d) libere forme associative, associazioni non riconosciute e comitati, che abbiano la sede o che svolgano la loro attività sul territorio comunale, fiscalmente registrate;
e) altri soggetti privati non aventi scopo di lucro, che abbiano la sede o che svolgano la loro attività sul territorio comunale.

2. Non possono beneficiare di contributi, del patrocinio e di altri benefici economici, i partiti politici o le organizzazioni sindacali.

2. Oggetto del finanziamento del presente bando sono **progetti svolti dal 01/01/2025 al 31/12/2025 sul territorio del Comune di Varano de' Melegari;**

2) TIPOLOGIA DI PROGETTI AMMISSIBILI PER SETTORI DI INTERVENTO

Sono ammissibili i progetti realizzati nel corso del 2025 riconducibili ad uno dei seguenti settori di intervento:

1. Promozione e sviluppo di comunità, iniziative di solidarietà sociale;
2.Formazione, istruzione, creatività, innovazione digitale e giovani;
3. Cultura, arte e tutela dei beni storici e artistici;
4. Sport e tempo libero;
5. Tutela dell'ambiente;
6. Promozione della mobilità sostenibile;
7. Turismo e promozione del territorio;
8. Sviluppo economico e relazioni internazionali;
9. Protezione civile;

10. Innovazione sociale, riuso, rigenerazione urbana, tutela dei beni comuni, economia della condivisione;
11. Attività umanitarie, di informazione alla cittadinanza, prevenzione e salute

3) STANZIAMENTO

1. L'importo delle risorse disponibili per il sostegno dei progetti ammessi con il presente bando ammonta ad **euro 8.000,00** il contributo di cui al presente bando si concretizza esclusivamente in un'erogazione di denaro;
2. L'ammontare del contributo concesso non può comunque superare la differenza tra le entrate e le uscite del programma di attività ammesso al contributo;
3. Per l'assegnazione e quantificazione dell'importo del contributo si terrà conto dell'esito della valutazione delle iniziative, e quindi dei punteggi conseguiti / e delle risorse disponibili / del numero di soggetti ammessi a beneficiarne in proporzione alle risorse stanziate;
4. Potrà essere concesso un contributo di importo minore rispetto alla richiesta presentata tenuto conto della programmazione delle attività o in relazione alle risorse a disposizione;

4) CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE DEL CONTRIBUTO

Nella concessione e quantificazione dei contributi ordinari da erogare ai richiedenti si tiene conto dei seguenti criteri:

livello di coincidenza con l'interesse pubblico e generale della comunità	PUNTI MAX 5
livello di coinvolgimento del territorio e del volontariato nell'attività programmata	PUNTI MAX 5
quantità e qualità delle attività e delle iniziative programmate	PUNTI MAX 5
originalità e innovazione delle attività e delle iniziative programmate nell'ambito del settore di intervento	PUNTI MAX 5
livello di prevalenza dell'autofinanziamento rispetto ad altre forme di sostegno, non solo finanziario, da parte di altri soggetti pubblici	PUNTI MAX 5
capacità di proporre un progetto in aggregazione fra più associazioni e/o soggetti	PUNTI MAX 5
gratuità o meno delle attività programmate	PUNTI MAX 5
accessibilità alle persone diversamente abili	PUNTI MAX 5

La valutazione delle richieste di contributo ha luogo tramite la convocazione di una commissione, appositamente nominata.

4) MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

1. I soggetti interessati dovranno presentare la domanda utilizzando la modulistica allegata:
   - Allegato A Avviso Pubblico 2025 - Modello di domanda di partecipazione;
   - Allegato B Avviso Pubblico 2025 - Scheda progettuale e piano finanziario;

debitamente sottoscritte dal legale rappresentante, allegando la fotocopia del documento di identità e dovrà pervenire in una delle seguenti modalità:

- Consegnata a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Varano de' Melegari
- A mezzo PEC al seguente indirizzo protocollo@postacert.comune.varano-demelegari.pr.it l'oggetto dovrà riportare la dicitura "**DOMANDA DI CONTRIBUTO ORDINARIO ANNO 2025 NOME ASSOCIAZIONE**"

Entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 05.05.2025

Non saranno ammesse a valutazione le proposte pervenute dopo il termine suddetto o consegnate in luogo o modalità diverse da quelle indicate.

2. Il progetto/attività proposto, realizzato con il concorso di più soggetti tra quelli ammissibili da regolamento (partner/s) può essere presentato da un unico soggetto (capofila) e non può essere proposto anche dagli altri soggetti concorrenti.

LE DOMANDE PERVENUTE PRIVE ANCHE DI UNO SOLO DEGLI ELEMENTI SOPRA INDICATI SARANNO CONSIDERATE NON AMMISSIBILI E PERTANTO NON AMMESSE A VALUTAZIONE.

5) ASSEGNAZIONE E EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

1. I contributi economici sono assegnati con provvedimento del Responsabile del Settore Amministrativo di approvazione dell'elenco dei beneficiari con l'indicazione del contributo concesso. In caso di parziale realizzazione dell'iniziativa o attività ammesse, il contributo sarà ridotto con provvedimento del Responsabile del Settore Amministrativo.

2. I soggetti beneficiari devono presentare entro 30 giorni dallo svolgimento dell'iniziativa o dalla conclusione dell'attività per cui si chiede il contributo la seguente documentazione:

a) relazione illustrativa sullo svolgimento delle attività per le quali è stato concesso il contributo e il grado di raggiungimento degli obiettivi;
b) rendicontazione economica dell'iniziativa o dell'attività oggetto del contributo, dalla quale risulti la specifica destinazione del contributo;
c) copia delle fatture e dei documenti di spesa intestate al beneficiario, o ai beneficiari;
d) attestazione dell'avvenuto pagamento delle fatture e dei documenti di spesa (quietanza).

3. La mancata presentazione della documentazione di cui al comma 2 entro il termine previsto comporta la decadenza dal contributo e l'impossibilità di ottenere contributi ordinari per l'anno successivo

4. La liquidazione del contributo ha luogo con determinazione del Responsabile del Settore Amministrativo entro 90giorni dal ricevimento della documentazione di rendicontazione.

6) OBBLIGHI DEI BENEFICIARI

1. I beneficiari hanno l'obbligo di utilizzare il contributo esclusivamente per le attività e le iniziative per cui sono stati concessi.

2. Nel caso di modifiche parziali del progetto, il beneficiario assume l'obbligo di comunicazione immediata al Comune, che si riserva di riesaminare la concessione già disposta;

7) CAUSE DI ESCLUSIONE

Si procederà all'esclusione dei concorrenti che presenteranno una documentazione non conforme a quanto prescritto specificatamente al punto 5 del presente Bando, o se le attività verranno realizzate in un periodo diverso da quello previsto dal Bando o in luogo diverso dal territorio del Comune di Varano de' Melegari.

8) DECADENZA DEL BENEFICIO

Oltre a quanto previsto dall'articolo 8, comma 3, dall'articolo 9, comma 3 del regolamento e in caso di inadempimento di quanto previsto dall'art. 10, i beneficiari decadono dal contributo concesso:
a) nel caso in cui l'attività per cui è stato concesso un contributo non sia stata svolta ovvero non sia stata svolta entro i termini previsti nell'atto di concessione. Sono fatti salvi i casi di forza maggiore debitamente motivati e documentati, ove possibile svolgere comunque l'iniziativa;

b) in caso di modifica sostanziale del programma delle attività, delle iniziative o degli eventi per cui sia stato concesso un contributo.
2. Nel caso in cui l'attività programmata per cui è stato concesso un contributo sia stata svolta in misura parziale o differente, è consentito, anziché dichiarare la decadenza, procedere alla riduzione del contributo concesso in relazione all'attività svolta, previa comunicazione e assenso in forma scritta delle modifiche avvenute da parte del Comune.
3. Nel caso in cui sia dichiarata la decadenza dal contributo ai sensi del presente articolo, il richiedente non potrà beneficiare di contributi per l'anno successivo

10) CONTROLLI

1. L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli sulla documentazione presentata dai richiedenti, ai sensi del D.P.R. 445/2000.

2. L'Amministrazione comunale verifica, attraverso opportuni controlli, lo stato di attuazione delle attività che usufruiscono degli istituti previsti dal presente avviso; in caso di accertate gravi inadempienze ovvero di utilizzazione dei contributi in modo non conforme alle finalità indicate nelle richieste, si procederà alla revoca degli stessi nonché al recupero delle somme già erogate.

11) RISERVE

1. Il Comune di Varano de' Melegari si riserva la facoltà di sospendere, modificare o revocare il presente bando senza che per ciò gli interessati possano avanzare nei confronti del Comune stesso alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo di alcun titolo.
2. La presentazione della domanda non dà diritto all'erogazione del contributo.

12) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art.5 della L.241/1990, si informa che il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Federica Spaggiari.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - INFORMATIVA AI SENSI DELL'ARTICOLO 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 2016/679

https://comune.varano-demelegari.pr.it/informativa-privacy

13) INFORMAZIONI

Il presente bando, unitamente agli allegati, può essere reperito sul sito web del Comune di Varano de' Melegari all'Indirizzo:
https://comune.varano-demelegari.pr.it/
Sono allegati al presente bando, quali parti integranti e sostanziali:
- Allegato A) Modello domanda di partecipazione
- Allegato B) Scheda progettuale (parte 1 e parte 2)

Ogni eventuale chiarimento può essere richiesto tramite mail al seguente indirizzo:
sersocia@comune.varano-demelegari.pr.it

La Responsabile del Settore Amministrativo
Dott.ssa Spaggiari Federica
(Atto sottoscritto digitalmente ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005)

COMUNE DI VARANO DE' MELEGARI

Medaglia di Bronzo al V.M.
Provincia di Parma

Allegato "A" Avviso Pubblico 2025 - Modello Domanda di partecipazione
Al Comune di Varano de' Melegari
protocollo@postacert.comune.varano-demelegari.pr.it

DOMANDA DI CONTRIBUTO
ORDINARIO ANNO 2025

(da presentarsi entro le ore 13.00 del 05.05.2025)

IL SOTTOSCRITTO

Nome e Cognome	
Luogo e data di nascita	
Telefono e cellulare	
E-mail	

Nella sua qualità di legale rappresentante di:

Soggetto richiedente	
Natura giuridica (Pubblica amministrazione, ente pubblico, Associazione, Fondazione, libere forme associative, associazioni non riconosciute, comitati o altro soggetto privato non avente scopo di lucro)	
Sede legale	
Codice Fiscale/P.IVA	
Telefono	

E-mail/pec	
IBAN	

DICHIARA

ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e successive modificazioni, e consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di affermazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 dello stesso DPR e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere

- di avere preso visione ed accettare integralmente il bando di cui alla determinazione n____ del _____;
- di non aver ricevuto altri contributi per le attività oggetto della presente domanda;
- di essere a conoscenza che la mancata presentazione nei termini previsti della documentazione richiesta per la rendicontazione è motivo di decadenza dal contributo concesso;
- di ben conoscere ed accettare il vigente regolamento "modifica del regolamento comunale per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari e altri vantaggi economici ad enti pubblici e soggetti privati (art. 12 l. 7.8.90 n. 241). Anno 2025. Approvazione." Approvato con deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale n.. 3 del 13.03.2025;
- che le attività oggetto della presente domanda si riferiscono ai settori di intervento elencati nel bando in argomento;
- con l'apposizione della propria firma nel riquadro, la propria situazione ai fini dell'applicazione della ritenuta ex art. 28 DPR n. 600/1973:

ai sensi dell'art. 28 del D.P.R. n. 600/73, **non è soggetto** a ritenuta del 4%	
ai sensi dell'art. 28 del D.P.R. n. 600/73, **è soggetto** a ritenuta del 4%	

CHIEDE

Che alla Pubblica amministrazione/ente pubblico/Associazione/ Fondazione/ libera forma associativa/associazione non riconosciuta/comitato/altro soggetto privato dallo stesso/a rappresentato/a sia concesso un contributo finalizzato alla realizzazione della seguente attività:

Denominazione attività proposta	
Altri Enti/Associazioni coinvolte	
Luogo di svolgimento	
Periodo di svolgimento	
Spesa prevista per la sua realizzazione (In caso di discordanza con il piano economico, prevale quest'ultimo)	
Contributo richiesto (In caso di discordanza con il piano economico, prevale quest'ultimo)	

SI IMPEGNA

- a presentare tempestivamente, su richiesta del Comune di Varano de' Melegari, la documentazione giustificativa delle dichiarazioni contenute nella presente domanda;
- **a produrre, a pena decadenza del contributo e impossibilità di ottenere contributi ordinari per l'anno successivo, entro il termine di 30 giorni dalla ultimazione dell'iniziativa, la documentazione necessaria per la rendicontazione e per la successiva liquidazione** del contributo ovvero:

a) relazione illustrativa sullo svolgimento delle attività per le quali è stato concesso il contributo e il grado di raggiungimento degli obiettivi;

b) rendicontazione economica dell'iniziativa o dell'attività oggetto del contributo, dalla quale risulti la specifica destinazione del contributo;

c) copia delle fatture e dei documenti di spesa intestate al beneficiario, o ai beneficiari;

d) attestazione dell'avvenuto pagamento delle fatture e dei documenti di spesa (quietanza).

ALLEGA

- ❑ Scheda progettuale (Scheda B)
- ❑ Copia fotostatica del documento di identità del legale rappresentante in corso di validità.

Luogo e data _____

Firma Legale Rappresentante

_____

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - INFORMATIVA AI SENSI DELL'ARTICOLO 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 2016/679

https://comune.varano-demelegari.pr.it/informativa-privacy

COMUNE DI VARANO DE' MELEGARI

Medaglia di Bronzo al V.M.
Provincia di Parma

Allegato "B" Avviso Pubblico 2025- Scheda progettuale

Al Comune di Varano de' Melegari

DOMANDA DI CONTRIBUTO
ORDINARIO ANNO 2025

(da presentarsi entro le ore 13.00 del 05.05.2025)

- SI INVITA A PRESTARE PARTICOLARE ATTENZIONE ALLA COMPILAZIONE DEL PRESENTE MODELLO PER CONSENTIRE LA VALUTAZIONE DELLA PROPOSTA SECONDO I PARAMETRI INDICATI NEL BANDO.
- NON POTRANNO ESSERE VALUTATE POSITIVAMENTE SCHEDE REDATTE IN MANIERA INSUFFICIENTE SOMMARIA E DAI CUI NON EMERGANO CON CHIAREZZA LE ATTIVITÀ CHE SI INTENDONO SVOLGERE, I LUOGHI E LE DATE IN CUI VERRANNO REALIZZATE, I CONTENUTI, GLI OBIETTIVI ED I RISULTATI ATTESI.
- SI RACCOMANDA ALTRESI' DI VOLER PORRE ATTENZIONE NELLA COMPILAZIONE DEL PIANO FINANZIARIO (Parte 2) SOTTO IL PROFILO DELLA CONGRUITA', DELLA SOSTENIBILITA', DELL'ASSENZA DI LUCRO.

PARTE 1 - Identificazione e descrizione delle attività

Sintesi della programmazione proposta
Fornire una breve descrizione del programma proposto (min. 10 righe - max. 50 righe), delle finalità e dei risultati attesi. Indicare il numero e la tipologia delle attività proposte.

Modalità e tempi di realizzazione delle attività
*Descrivere **in dettaglio ogni singola attività proposta** indicando:*

- *articolazione,*
- *data e durata (n. di eventi previsti),*
- *luogo di svolgimento,*
- *se trattasi di attività a pagamento o gratuita,*
- *se realizzata in modalità on line o in presenza,*
- *n. di volontari coinvolti,*

Destinatari
Indicare i destinatari delle attività proposte indicando il pubblico atteso

---

Effetti
Descrivere gli effetti attesi/potenziali delle attività proposte (coinvolgimento del territorio, capacità di richiamare

nuovi flussi di pubblico, impatto e ricaduta sul territorio)

Soggetto/i partners delle attività

Indicare i soggetti partner che compartecipano alle attività, indicandone i nominativi e descrivendone le modalità di coinvolgimento

---

PARTE 2 – Piano finanziario

IL SOTTOSCRITTO

ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e successive modificazioni, e consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di affermazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 dello stesso DPR 445/2000 e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere

dichiara

che il piano economico-finanziario dell'attività sopra descritta è il seguente:

ENTRATA	**IMPORTO**
Contributo richiesto al Comune con la presente domanda	
Finanziamento proprio	
Altri finanziamenti (sponsor e/o partners)	
Altre entrate (bigliettazione, ecc.)	
TOTALE	

USCITA	**IMPORTO**
Acquisto beni e servizi	
Prestazioni lavorative di terzi	
Utilizzo beni di terzi	
Altro (specificare descrivendo le spese)	

TOTALE	

Tutti gli importi devono intendersi comprensivi di IVA ed altri oneri fiscali.

FIRMA

Luogo e Data

Legale Rappresentante

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - INFORMATIVA AI SENSI DELL'ARTICOLO 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 2016/679

https://comune.varano-demelegari.pr.it/informativa-privacy